

Umowa o zorganizowanie stażu/praktyki

Zawarta w dniuw,
pomiędzy:

Powiatem Sokólskim, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka, reprezentowanym przez
Zarząd Powiatu Sokólskiego w osobach:

1.,

2.,

a

Przyjmującym na staż (wpisać pełną nazwę firmy).....
z siedzibą w..... przy ul.
reprezentowanym przez

.....

a

Stażystą/ką / Praktykantem/ką - Panem(nią)

.....

.....

urodzonym/ą dnia.....w

.....

zamieszkałym(łą)

w.....

..... przy ul., legitymującym
się dowodem osobistym seria..... nrwydanym
przez..... oraz/ lub legitymacją ucznia
nr.....,

zwanymi dalej „Stronami”,
o następującej treści:

§ 1.

Przez staż/praktykę należy rozumieć okresową pracę odbywaną przez Stażystę/Praktykanta
u Przyjmującego na staż/praktykę na warunkach przewidzianych w niniejszej umowie, w celu
pogłębienia/nabycia wiedzy i umiejętności praktycznych.

§ 2.

Stażysta/Praktykant oświadcza, iż jest uczniem szkoły

.....
.....

(nazwa szkoły, klasa)

§ 3.

Stażyście/Praktykantowi, do pomocy i nadzoru wykonywanych przez niego czynności, przydzielany jest przez Przyjmującego na staż/praktykę Opiekun. Stażysta/Praktykant obowiązany jest wypełniać polecenia Opiekuna lub pracowników wskazanych przez Opiekuna.

Na Opiekuna stażu/praktyki wyznacza się.....

§ 4.

Przyjmujący na staż/praktykę zleca, a Stażysta/ Praktykant przyjmuje do wykonania czynności polegające na:

-
.....
-
.....
-
.....

§ 5.

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas oddo
.....roku.

§ 6.

Wynagrodzenie za powierzone czynności Stażysta/Praktykant otrzyma po przepracowaniu godzin stażu/praktyki, w kwocie.....zł.
(słownie).....

.....na rachunek bankowy
nr:....., po sprawdzeniu
dzienniczka stażu/praktyki pod względem merytorycznym przez dyrekcję szkoły i przekazaniu
go do biura projektu.

§ 7.

Stażysta/Praktykant zobowiązuje się do wykonywania poleconych czynności w terminie i bez
usterek. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanych czynnościach Stażysta/Praktykant

zobowiązuje się niezwłocznie do ich nieodpłatnego usunięcia.

§ 8.

W przypadku wyrządzenia przez Stażystę/Praktykanta szkody w mieniu Przyjmującego na staż/praktykę, może on dochodzić swoich roszczeń na drodze sądowej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Nie dotyczy to jednak szkód powstałych przy wykonywaniu poleceń Opiekuna lub pracowników wskazanych przez Opiekuna, podczas których Stażysta/Praktykant ma obowiązek stosować się do ich wskazówek.

§ 9.

Miejscem wykonywania stażu przez Stażystę/Praktykanta
jest.....

.....
.....

§ 10.

Stażysta/Praktykant zobowiązuje się wykonywać polecane czynności od
godziny.....do godziny.....przezdni w tygodniu.

§ 11.

W terminie siedmiu dni od daty zakończenia stażu, Stażysta/Praktykant otrzyma od Przyjmującego na staż zaświadczenie potwierdzające odbycie stażu/praktyki. Na wniosek Stażysty/Praktykanta Opiekun może wystawić list referencyjny.

§ 12.

Umowa niniejsza ma charakter cywilnoprawny i nie uprawnia stron do sądowego dochodzenia zawarcia w oparciu o jej postanowienia umowy o pracę, ani nawiązania stosunku pracy w oparciu o inną podstawę.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 11445 i 1495).

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron niniejszej umowy.

Zarząd Powiatu
Praktykant/ka

Przyjmujący na staż/praktykę

Stażysta/ka /

1).....

.....

.....

Rodzic / Opiekun

prawny

2).....

.....