

Projekt umowy

Umowa zawarta w dniur. w Sokółce
pomiędzy

....., reprezentowanym przez:.....
zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w, przy ul.

NIP REGON reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego na sukcesywną dostawę mięsa i przetworów mięsnych do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Sokółce z dnia 2022r., pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, zwany również przedmiotem zamówienia.

2. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawę mięsa i przetworów mięsnych do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Sokółce objętych zestawieniem asortymentowo – ilościowym określonym **Załącznikiem nr 1** (Formularz ofertowy) do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia własnym środkiem transportu, na własny koszt wraz z rozładunkiem do miejsca wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego.

4. Wykonawca potwierdza, że posiada niezbędne kwalifikacje, doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz że znajduje się w sytuacji finansowej, pozwalającej na zrealizowanie umowy z należytą starannością.

5. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość, niezmienność cech oraz jednolitość zaoferowanego w ofercie asortymentu przez cały okres obowiązywania umowy.

6. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość dostarczanego towaru oraz oświadcza, że dostarczane artykuły spożywcze nie są przeterminowane i posiadają aktualny termin ważności nie krótszy niż połowa okresu przydatności do spożycia określonego przez producenta.

7. Wykonawca zobowiązany jest posiadać w stosunku do każdego produktu, który dostarcza, odpowiedni certyfikat zgodności z Polską Normą lub normami europejskimi.

8. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 7-8 ma prawo odmowy przyjęcia tej partii przedmiotu zamówienia.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

§ 2.

1. Termin wykonania zamówienia obejmuje okres 4 miesięcy od dnia odpisania umowy.

2. Realizacja dostaw odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie składanych zamówień, w

których Zamawiający określać będzie wykaz i ilości zamawianych artykułów oraz termin dostawy (data i godzina, do której należy zrealizować dostawę).

3. Zamówienie składane będzie ostatniego dnia roboczego danego tygodnia i obejmować będzie zamówienie na kolejny tydzień.
4. Zamówienia składane będą drogą elektroniczną na adres e-mail..... w zależności od potrzeb Zamawiającego, aż do wyczerpania limitu umownego objętego niniejszym zamówieniem lub do upływu terminu na jaki zostaje zawarta umowa.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy realizacji umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy w terminie i na warunkach określonych w umowie.
4. Zamawiający uprawniony jest do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy, wynikających z umowy.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA WYKONAWCY

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia, w terminie i na zasadach, o którym mowa w § 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się kontaktować z Zamawiającym we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy.

UDZIAŁ PODWYKONAWCÓW W REALIZACJI ZAMÓWIENIA

§ 5.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

SPOSÓB DOSTAWY I ZASADY ODBIORU

§ 6.

Tryb i zasady odbioru przedmiotu umowy ustala się następująco:

- 1) Miejsce dostawy: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Janusza Korczaka, ul. Osiedle Zielone 1A, 16-100 Sokółka.
- 2) Dostawa przedmiotu umowy zrealizowana zostanie w dzień roboczy (tj. od poniedziałku do piątku) do godziny 8:00.

- 3) Dostarczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie transportem spełniającym warunki określone w wymaganiach producenta dla przechowywania i transportu danego asortymentu. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu przedmiotu umowy, do miejsca dostawy.
- 4) W przypadku produktów pakowanych przedmiot umowy musi być zapakowany i dostarczony w oryginalnych opakowaniach oznakowanych nazwą produktu, nazwą i adresem producenta lub przedsiębiorcy paczkującego, z terminem przydatności do spożycia oraz warunki przechowywania.
- 5) Termin przydatności do spożycia nie krótszy:
 - w przypadku mięs niż 4 dni od daty dostawy do magazynu odbiorcy
 - w przypadku wędlin niż 10 dni od daty dostawy do magazynu odbiorcy.
- 6) Wymagania dot. mięsa: powierzchnia gładka, niezakrwawiona, bez pomiażdżonych kości, przekrwień, brak zanieczyszczeń, barwa mięśni jasnoróżowa do czerwonej, zapach – swoisty, charakterystyczny dla mięsa świeżego, niedopuszczalny zapach obcy; niedopuszczalna oślizgłość, nalot pleśni,
- 7) Opakowanie: z materiału dopuszczonego do kontaktu z żywnością; każdy z asortymentów powinien być dostarczony w oddzielnym pojemniku.
- 8) Oznakowanie opakowania powinno zawierać: nazwę asortymentu, dane identyfikujące producenta asortymentu, dane identyfikujące miejsce pochodzenia, ilość netto, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, oznaczenie partii produkcyjnej.
- 9) Wymagania dot. przetworów mięsnych: (w Załączniku nr 1 został podany procentowy udział mięsa w produkcie)
- 10) Opakowanie: z materiału dopuszczonego do kontaktu z żywnością; opakowania jednostkowe - folia z odpowiednimi oznaczeniami, gramatura opakowań do 5 kg; opakowania transportowe – zamykane pojemniki przeznaczone do transportu, przystosowane do kontaktu z żywnością.
- 11) Oznakowanie opakowania powinno zawierać: nazwę asortymentu, dane identyfikujące producenta asortymentu, dane identyfikujące miejsce pochodzenia, ilość netto, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, oznaczenie partii produkcyjnej.
- 12) Upoważnione osoby ze strony Zamawiającego, dokonają odbioru dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy w ten sposób, że po sprawdzeniu go pod względem ilościowym i jakościowym, sporządzą i podpiszą „Protokół zdawczo - odbiorczy” lub „Dokument WZ”, na którym naniosą ewentualne uwagi.
- 13) Wykonawca bądź jego przedstawiciel jest zobligowany w każdym przypadku do obecności przy odbiorze w miejscu dostawy. Nieobecność Wykonawcy bądź jego przedstawiciela ma ten skutek, że sporządzony jednostronnie tylko przez Zamawiającego „Protokół zdawczo – odbiorczy” lub „Dokument WZ” zostanie podpisany jednostronnie przez Zamawiającego i następnie przekazany Wykonawcy – bez możliwości wniesienia do jego treści uwag.
- 14) Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady fizyczne przedmiotu umowy lub niezgodność w stosunku do złożonego zamówienia co do ilości lub rodzaju asortymentu, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia konkretnego produktu i żądać jego wymiany na przedmiot wolny od wad i odpowiadający złożonemu zamówieniu w szczególności w przypadku stwierdzenia wad jakościowych, upływu terminu przydatności do spożycia i/lub naruszenia opakowania. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wadliwego i/lub nieprzyjętego przedmiotu umowy.

- 15) Wady i niezgodności Wykonawca zobowiązuje się usunąć na własny koszt i dostarczyć konkretny produkt wolny od wad i niezgodności niezwłocznie nie później niż w terminie kolejnej dostawy zareklamowanego asortymentu. Termin ten może zostać wydłużony na pisemny i uzasadniony wniosek Wykonawcy; Zamawiający zastrzega sobie odstąpienie od realizacji zamówienia zareklamowanej części.
- 16) Podpisanie „Protokołu zdawczo – odbiorczego” lub „Dokumentu WZ” nie oznacza potwierdzenia braku innych, a nieujawnionych wad fizycznych i prawnych przedmiotu zamówienia.
- 17) Podpisanie przez strony „Protokołu zdawczo – odbiorczego” lub „Dokumentu WZ” jest podstawą do wystawienia faktury.

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 7.

1. Całkowita maksymalna wartość umowy wynosi łącznie z VAT złotych (słownie:).
2. W skład wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wchodzi następujące elementy:
 - 1) Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia podstawowego (gwarantowanego) w kwocie łącznie z VAT złotych (słownie złotych:).
 - 2) Wynagrodzenie za wykonanie zamówień objętych prawem opcji w kwocie łącznie z VAT złotych (słownie złotych:).
3. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy określa Załącznik nr 1 do umowy.
4. W przypadku zamówień objętych prawem opcji, dostawy będą realizowane po tych samych cenach i na tych samych zasadach co w zamówieniu podstawowym.
5. Wynagrodzenie wykonawcy za realizację przedmiotu umowy obejmuje wszelkie koszty, które poniesie Wykonawca, w tym w szczególności koszty transportu, opakowania, załadunku, rozładunku, opłaty, podatki, cła itp.
6. Wartością końcową umowy będzie wartość faktycznie zrealizowanego i przyjętego przedmiotu umowy.
7. Łączna wartość wystawionych faktur w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć wartości brutto umowy określonej w ust. 1.
8. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę po każdej zrealizowanej dostawie, dopuszcza się wystawianie faktur po zrealizowaniu kilku dostaw.
9. Płatność będzie zrealizowana przelewem, z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nr, prowadzony w banku, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub ostatecznej faktury korygującej.
10. Faktura wystawiona będzie na:
Nabywcę: Powiat Sokólski, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka, NIP 545- 181-63-73
Odbiorcę/Płatnika: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Sokółce, ul. Osiedle Zielone 1A 16-100 Sokółka
11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym nastąpi obciążenie rachunku Płatnika.

PRAWO OPCJI

§ 8.

1. Zamawiający przewiduje prawo opcji udzielane na zasadach, o których mowa w niniejszej umowie.
2. Zastrzeżone na rzecz Zamawiającego prawo opcji polega na możliwości żądania dostawy

przedmiotu umowy w zakresie, cenie i ilości asortymentu określonego w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.

3. Realizacja dostaw odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie składanych zamówień, w których Zamawiający określać będzie wykaz i ilości zamawianych artykułów oraz termin dostawy.

4. Wykonawca nie może odmówić realizacji zamówienia z prawa opcji, z zastrzeżeniem, przypadków, gdy złożone zostanie po upływie terminu realizacji umowy. Odmowa realizacji zamówienia z prawa opcji uruchomionego w terminie skutkuje częściowym odstąpieniem od umowy i naliczeniem kar umownych.

5. Realizacja zamówienia objętego prawem opcji jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego.

6. Zamówienie objęte prawem opcji będzie realizowane na zasadach określonych w niniejszej umowie, stosując odpowiednio postanowienia jak dla zamówienia podstawowego (gwarantowanego).

7. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji albo skorzystania w zakresie mniejszym niż maksymalna ilość asortymentu określona w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.

KARY UMOWNE

§ 9.

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę następującymi karami umownymi:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu każdorazowej dostawy w wymaganym terminie, w wysokości 50 % wartości brutto tejże dostawy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku zwłoki w ponownej dostawie niewadliwego przedmiotu umowy tj. przekroczenia terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 8) - w wysokości 50% wartości brutto artykułów, których zwłoka dotyczy,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30% wartości niezrealizowanego zamówienia,
2. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 50% wartości określonej w §7 ust. 1.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w treści noty obciążeniowej.
4. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie, chociażby wierzytelność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Przed dokonaniem potrącenia, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10.

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
 - 1) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – termin na odstąpienie jest liczony od daty wystąpienia okoliczności
 - 2) w przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwania ich wykonywania zaś okres przerwy trwa dłużej niż 10 dni, termin na odstąpienie jest liczony od 11 dnia zaniechania,
 - 3) w przypadku nienależytego wykonania postanowień umowy przez wykonawcę, po dwukrotnie złożonej reklamacji, w której zareklamowano co najmniej 30% zamówionego

asortymentu (w ramach jednej dostawy) termin na odstąpienie jest liczony od upływu 7 dni od daty zareklamowania zamówienia w wymiarze nie mniejszym niż 30%,

4) w razie postawienia wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości,

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadkach określonych w ust. 1, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

ZMIANY UMOWY

§ 11.

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:
 - 1) konieczność zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - a. wystąpienia obiektywnych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć i są one niezależne od Stron umowy,
 - b. zmiana wysokości wynagrodzenia umownego brutto w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego (zmiana stawki VAT),
 - c. wystąpienia obiektywnych okoliczności wywołanych okolicznościami związanymi z COVID-19
 - d. działania siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od Stron umowy, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne o charakterze ponadregionalnym, kataklizmy społeczne albo katastrofy budowli lub budynków,
 - 2) konieczność czasowego zawieszenia wykonania umowy, wywołanej okolicznościami związanymi z COVID-19,
 - 3) zmiana sposobu wykonania umowy, wymuszona okolicznościami związanymi z COVID-19,
 - 4) zmiana podwykonawców, którym Wykonawca powierzył wykonanie zamówienia, w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy po uzyskaniu zgody Zamawiającego, w szczególności wywołanych okolicznościami związanymi z COVID-19,
 - 5) zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy, wywołana okolicznościami związanymi z COVID-19,
 - 6) zmiana zasad ustalania i dochodzenia kar umownych, w tym ich wysokości z uwzględnieniem okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19.

OBOWIĄZKI STRON W ZWIĄZKU Z COVID-19

§ 12.

1. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego informowania się drogą elektroniczną o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.
2. Do informacji, o której mowa w ust. 1 dołącza się oświadczenia lub dokumenty potwierdzające zaistnienie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na które powołuje się strona umowy.
3. Okoliczności, o których mowa w ust. 1 dotyczyć mogą stron umowy, podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
4. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1 na należyte wykonanie umowy.
5. Termin, o którym mowa w ust. 4, liczony jest od dnia otrzymania kolejnych oświadczeń i

dokumentów.

6. Po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 mogą wpłynąć lub wpływać na należyte wykonanie umowy, Zamawiający może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, gdy konieczność jej dokonania spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia, określonej pierwotnie w umowie.

7. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 6 dotyczyć może okoliczności określonych w § 11 ust. 2 pkt 1 lit. b, ust. 2 pkt 2-6.

8. W stanowisku, o którym mowa w ust. 4 strona umowy przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID – 19 na zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub odszkodowań lub ich wysokość.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13.

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest , nr tel., e-mail
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest , nr tel., e-mail
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 są uprawnione do rozpatrywania wszelkich bieżących spraw związanych z wykonaniem Umowy.
4. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia wymaga zawiadomienia drugiej Strony na piśmie lub za pośrednictwem poczty e-mail. Zmiana tych osób nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
5. Wszelkie spory wynikające z umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 i poz. 2320 i z 2021 r. poz.1509) i innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
7. Integralną część umowy stanowią dokumenty zamówienia w zakresie postępowania nr SOSW.2610.2.2022 i oferta Wykonawcy.

§ 14.

Umocowanie reprezentantów stron umowy wynika z następujących dokumentów, stanowiących załączniki do niniejszej umowy:

1) po stronie Zamawiającego:

a)

b)

2) po stronie Wykonawcy:

a)

b)

§ 15.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA